



ISTITUTO COMPRENSIVO CETRARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale
Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎ (0982) 91081- 91294
C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L
e-mail: csic872004@istruzione.it- PEC: csic872004@pec.istruzione.it

Sito web: www.iccetraro.edu.it

codice IPA: istsc_csic872004



Prot. n. 7666/l.1

Cetraro, 21 ottobre 2023

Al personale docente
Al Direttore SGA
Al personale ATA
Al genitori
Agli esercenti la responsabilità genitoriale
Loro sedi

All'Albo

OGGETTO: chiusura degli Uffici Amministrativi e dell'Istituzione scolastica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art.13 del DPR 10.aprile 1987, n. 209;
VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275;
VISTO il D. L.vo 30 marzo 2001, n. 165;
VISTO il CCNL Comparto Scuola sottoscritto in data 29 novembre 2007;
VISTO l' articolo 1, comma 24, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138 convertito dalla legge 14 settembre 2011, n. 148;
VISTO il CCNL Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 19 aprile 2018;
VISTO il calendario Scolastico Regionale per la Calabria per l'a.s. 2023/2024 emanato con decreto del Presidente della Regione Calabria del 31 maggio 2023,n. 40;
VISTA l'Ordinanza ministeriale relativa al calendario delle festività e degli esami - anno scolastico 2023/2024 del 6 luglio 2023, prot.n. 128;
VISTA la delibera n. 8 della seduta del Collegio dei docenti del 4 settembre 2023;
VISTA la delibera n. 5 della seduta del Consiglio di Istituto del 2 settembre 2023;
CONSIDERATO il parere favorevole della RSU di Istituto;

DECRETA

la chiusura degli uffici amministrativi e dell'Istituzione scolastica nelle giornate di seguito indicate:

9 dicembre 2023
5 gennaio 2024
30 marzo 2024
26 aprile 2024
27 aprile 2024
11 luglio 2024 (festa del Santo Patrono)
16 agosto 2024
6, 13, 20 e 27 luglio 2024
3, 10, 17, 24 e 31 agosto 2024

Il personale tenuto alla presenza nelle sopra citate date di chiusura potrà giustificare le ore non lavorate secondo le modalità previste dal Contratto di Istituto:

- a. effettuazione di un orario lavorativo di 7,12 ore in 5 giornate, nella settimana in cui si effettua la chiusura;
- b. utilizzo dei crediti di lavoro straordinario effettivamente prestato (riposo compensativo);
- c. utilizzo di giorni di ferie o tramite rientri programmati dal Direttore SGA entro il termine dell'anno scolastico
- d. giornate di ferie o festività soppresse;
- e. ore da recuperare per la partecipazione a corsi di aggiornamento fuori dal proprio orario di servizio;
- f. permessi retribuiti (per il personale a tempo indeterminato) / Permessi non-retribuiti (per il personale a tempo determinato).

Il Dirigente scolastico
Giuseppe Francesco Mantuano

Copia del presente Decreto sarà inviata via e-mail:

- 1) Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria Catanzaro Lido
- 2) Ufficio V - Ambito Territoriale di Cosenza
- 3) Sindaco ed Assessorato all'Istruzione del Comune di Cetraro