



ISTITUTO COMPRENSIVO CETRARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale

Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎ (0982) 91081- 91294

C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L

e-mail: csic872004@istruzione.it- PEC: csic872004@pec.istruzione.it

Sito web: www.iccetraro.edu.it

codice IPA: istsc_csic872004



DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Al Dirigente Scolastico

Il/La sottoscritt _____
(cognome e nome)

in qualità di genitore/esercitante la responsabilità genitoriale tutore affidatario

e il/la sottoscritt _____
(cognome e nome)

in qualità di genitore/esercitante la responsabilità genitoriale tutore affidatario

CHIEDE/CHIEDONO

per l'a.s. 2024-2025, l' iscrizione del ___ bambin _____
(cognome e nome)

alla scuola dell'infanzia del plesso:

CENTRO MARINA S. GIACOMO S. LUCIA S. FILIPPO S. PIETRO A. VONELLA

chiede/chiedono di avvalersi,

sulla base del piano triennale dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali dal lunedì al venerdì in orario antimeridiano e pomeridiano;

orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali;

chiede/chiedono altresì di avvalersi:

dell'anticipo (**per i nati entro il 30 aprile 2022**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2024.**

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità, anche ai fini penali, cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

dichiaro _____ che

- l' bambin _____ - _____
(cognome e nome) (codice fiscale)

- è nat_ a _____ () il ___/___/___;

è cittadin_ italian_ altro (indicare nazionalità) _____

- è residente a _____ (prov.) _____

-Via/piazza _____ n. _____ Tel. _____

L'istituzione scolastica, in ottemperanza alla C.M. n. 33071 del 30/11/2022, provvederà alla verifica dell'assolvimento degli obblighi vaccinali secondo quanto previsto dall'art. 3 bis, comma 5 del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73 convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119. La mancata regolarizzazione della situazione vaccinale dei minori comporta la decadenza dall'iscrizione alla scuola dell'infanzia.

Per presa visione

- alunno/a con disabilità ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104

Sì No

Recapiti telefonici attivi per **comunicazioni urgenti**:

➤ Numeri Telefoni fissi _____;

➤ Telefoni Mobili _____;

➤ Indirizzo e-mail _____@_____

N. B. Ogni variazione dovrà essere comunicata in forma scritta all'Ufficio di Segreteria

2) altri dati utili (dati anagrafici e Codice Fiscale del padre e della madre)

Padre: Cognome e nome _____ nato a _____ prov. ()
 il ___ / ___ / _____; codice fiscale _____

Madre: Cognome e nome _____ nata a _____ prov. ()
 il ___ / ___ / _____; Codice fiscale _____

Tutore: Cognome e nome _____ nato a _____ prov. ()
 il ___ / ___ / _____; codice fiscale _____

3) Dichiaro/dichiarano che il nucleo familiare è composto da:

N.	Cognome	Nome	Grado di parentela	Luogo di nascita	Data di nascita	Cittadinanza
1						
2						
3						
4						
5						
6						

4) Criteri di precedenza nell'ammissione alla scuola in caso di richieste di iscrizione in eccedenza:

Compimento dei tre anni di età entro il 31 dicembre 2024.	<input type="checkbox"/>
Domande di iscrizione pervenute come prima scelta entro il termine di scadenza	<input type="checkbox"/>
Alunni residenti nel territorio comunale con certificazione attestante la disabilità	<input type="checkbox"/>
Viciniorietà della residenza dell'alunno all'edificio scolastico	<input type="checkbox"/>
Particolari impegni lavorativi dei genitori: entrambi i genitori (o l'unico genitore in vita del bambino/alunno) lavorano nelle vicinanze del plesso scolastico (presentare la dichiarazione del datore di lavoro completa di orario di servizio oppure dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000)	<input type="checkbox"/>
Un solo genitore lavora nelle vicinanze del plesso scolastico	<input type="checkbox"/>
Sorelle/fratelli che frequentano lo stesso plesso scolastico	<input type="checkbox"/>
Cognome Nome Scuola classe/sez	
.....	
.....	

5) L'alunno/a è in affidamento congiunto? SI NO

Ai sensi dell'art. 155 del Codice Civile se l'affidamento non è congiunto bisogna perfezionare la domanda di iscrizione presso la Scuola entro l'avvio del nuovo anno scolastico.

6) Per altre eventuali informazioni relative a situazioni particolari che si ritiene utile fornire alla scuola: (malattie, allergie, intolleranze alimentari...), è possibile allegare documentazione in busta chiusa, ai fini del rispetto della privacy.

.....
Firma di autocertificazione

.....
Firma di autocertificazione

(Legge 127/1997, DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola)

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Cetraro, _____

_____ Firma *

Cetraro, _____

_____ Firma *

*** Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.**

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

ALLEGATO SCHEDA B Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____
(cognome e nome)

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Cetraro, _____

Firma*

Cetraro, _____

Firma*

*Genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore /affidatario.

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Firma

Scuola _____ Sezione _____

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

ALLEGATO SCHEDA C Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica

Alliev _____
(cognome e nome)

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

A) ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE

B) NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Cetraro, _____

Firma*

Cetraro, _____

Firma*

*Genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore /affidatario.

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Firma

CONSENSO PER LA DIVULGAZIONE DI IMMAGINI (valido per tutti gli anni di frequenza della Scuola dell'Infanzia)

Nell'ambito delle attività scolastiche curricolari e complementari (gite, viaggi, recite, saggi, feste, corsi, ecc.) possono essere acquisite immagini (foto/video individuali e di gruppo) di alunni e familiari/tutori. Il trattamento di tali dati personali non rientra tra le attività obbligatorie istituzionali. Ciò considerato e in relazione alle finalità del trattamento, per tutelare adeguatamente la riservatezza e la dignità degli interessati (alunni e familiari/tutori), per la diffusione di tali dati, in forma cartacea o digitale effettuata con mezzi propri della scuola (bacheche, pareti interne, giornalino, sito, ecc.), consegnate ad alunni/familiari, comunicati ad altri istituzioni pubbliche o agli organi di stampa e media, si richiede il **consenso scritto** degli interessati (alunni maggiorenni o familiari/tutori di alunni minori). Gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento i diritti sanciti dal Regolamento 2016/679 (artt. da 15 a 21) chiedendo la rettifica, la cancellazione, la limitazione di tali dati. Il presente modulo è finalizzato al conseguimento del consenso per la divulgazione/comunicazione delle immagini di alunni/familiari/tutori coinvolti nelle attività scolastiche. Il consenso prestato libera il titolare del trattamento da qualunque responsabilità derivante da eventuali usi illeciti, ad opera di terzi, delle immagini pubblicate.

Il/La/I sottoscritt :

	Genitore	Genitore
Cognome e nome		
Nato/a a		
il		
Residente a		
In via		
Documento		
In qualità di (barrare la casella)	<input type="checkbox"/> genitore munito della potestà (barrare una delle caselle sotto elencate): <input type="checkbox"/> congiunto/a con il coniuge che è informato/a in merito alla necessità del presente consenso; <input type="checkbox"/> in via esclusiva; <input type="checkbox"/> tutore (indicare gli estremi del provvedimento di nomina alla tutela) _____	<input type="checkbox"/> genitore munito della potestà (barrare una delle caselle sotto elencate): <input type="checkbox"/> congiunto/a con il coniuge che è informato/a in merito alla necessità del presente consenso; <input type="checkbox"/> in via esclusiva; <input type="checkbox"/> tutore (indicare gli estremi del provvedimento di nomina alla tutela) _____

dell'alunn minore:

Cognome e nome	
Nato/a a	
il	
Residente a	
In via	
Classe	
Anno Scolastico	

- Acquisite le informazioni di cui all'informativa sul trattamento dati (art. 15 GDPR) (pubblicata sul sito web della scuola e/o reperibile in segreteria) di cui si prende visione;
- Informato/a/i del fatto che, nel corso dell'anno scolastico, si svolgono attività (gite, recite, corsi, visite guidate, ecc...) durante le quali gli alunni possono essere fotografati e/o ripresi con mezzi propri della scuola e/o dei genitori/tutori/familiari;
- consapevole/i che le finalità del trattamento delle immagini foto/video non rappresentano un obbligo di legge per il titolare del trattamento e, pertanto, è necessario il consenso da parte dell'interessato;
- consapevole/i che le immagini potranno essere pubblicate sui canali di informazione e diffusione propri della scuola (sito web, social, giornalino, ecc...) e/o comunicati agli organi di stampa se necessario;
- consapevole/i che la presente autorizzazione non consente l'uso delle immagini, da parte del titolare, in contesti che pregiudichino i diritti e le libertà del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli indicati;
- valutati i potenziali rischi derivanti da un eventuale trattamento illecito o improprio delle immagini da parte di terzi (sui quali il titolare e l'interessato non hanno modo di esercitare nessun controllo e limitazione) e, prestando il consenso, liberando il titolare da ogni responsabilità circa il verificarsi di trattamenti estranei rischiosi per l'interessato;
- informato/a/i sui propri diritti alla cancellazione dei dati, limitazione del trattamento e revoca del consenso:

conferisce ogni più ampia liberatoria e autorizzazione

per la divulgazione delle immagini, relative all'alunno/a su indicato/a, sui canali di comunicazione della scuola (sito web, social, giornalino, ecc...) e la eventuale trasmissione agli organi di stampa e media televisivi per finalità istituzionali della scuola, o altre istituzioni pubbliche per scopi documentativi, formativi e informativi, liberando il titolare del trattamento da ogni responsabilità derivante da un eventuale trattamento illecito o improprio delle immagini da parte di terzi.

Il presente consenso ha validità per tutto il grado di scuola, salvo revoca o modifica dello stesso, e SOLO nel caso di compilazione del presente modello da parte ENTRAMBI i genitori con patria potestà (congiunti o separati) o del solo genitore con patria potestà. Si allegano copie dei documenti di riconoscimento o estremi (se il documento è già in possesso della scuola).

L'interessato dichiara di essere informato che il titolare del trattamento, e i dipendenti autorizzati, possono trattare i dati personali **per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, per il consenso espresso dall'interessato (art. 6 GDPR)**. I dati sono raccolti direttamente presso l'interessato e/o presso altri enti pubblici. Il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato e trattati compatibilmente con le finalità del trattamento. I dati sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità ed eventuali loro comunicazioni sono effettuate dal titolare per i soli dati consentiti e per le sole finalità istituzionali obbligatorie; sono conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (art. 5 GDPR). L'interessato può esercitare i propri diritti (artt. da 15 a 22 del GDPR) nelle modalità previste, direttamente presso il Titolare e i suoi uffici a ciò preposti. **Il titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio (art.32 GDPR)**. Sul sito web della scuola e/o presso gli uffici amministrativi è reperibile l'informativa estesa, di cui l'interessato può prendere visione.

Data

Firma Genitore	Firma Genitore
----------------	----------------

INFORMATIVA Trattamento dati (artt. 13-14 Regolamento UE 2016/679)

Premessa

Come disposto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) artt. 13-14 e dal D.Lgs 196/2003 modificato dal D.lgs 101/2018, con la presente informativa si forniscono le informazioni sulla gestione dei dati personali raccolti dal Titolare in occasione delle iscrizioni presso la scuola. Gli Interessati devono prenderne adeguata visione e possono chiedere ulteriori informazioni presso gli uffici del titolare del trattamento.

Per **Titolare** si intende l'istituzione scolastica, cioè l'ente che determina le finalità e i mezzi di trattamento dei dati personali. Per **Trattamento** si intende qualunque operazione (raccolta, organizzazione, gestione, registrazione, modifica, consultazione, archiviazione, ecc...) effettuata dal Titolare e dai suoi incaricati mediante supporti digitali e/o cartacei. Per **Interessato** si intende la persona fisica a cui si riferiscono i dati trattati.

I dati conferiti dall'Interessato sulla piattaforma MIM per la procedura online, sono gestiti direttamente dal Ministero, che fornisce la propria informativa sul trattamento dati.

Oggetto e Finalità del trattamento dei dati

Il titolare del trattamento gestisce il trattamento dei dati personali degli alunni, e dei loro familiari, finalizzato alle attività istituzionali dovute (insegnamento, orientamento, formazione, organizzazione, amministrazione), in conformità agli obblighi di leggi e di regolamenti. I dati oggetto di trattamento vengono acquisiti dalla scuola direttamente dagli interessati o successivamente tramite la piattaforma Unica sulla quale gli interessati effettuano la procedura di iscrizione e si riferiscono a:

- Dati anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza)
- Dati di contatto (tel., e mail)
- Eventuali dati sullo stato di salute
- Dati sulla scelta dell'insegnamento della religione cattolica
- Altri dati

I dati oggetto di trattamento per finalità istituzionali, anche se rientranti nelle categorie particolari di dati (ex sensibili) non richiedono il consenso dell'interessato.

Base giuridica del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali ha come base giuridica l'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, per la salvaguardia degli interessi dell'interessato e non necessita del consenso. Il trattamento dei dati personali per specifiche finalità diverse da quelle istituzionali e obbligatorie, ha come base giuridica il consenso dell'interessato.

Modalità di raccolta e trattamento dei dati

I dati personali possono essere conferiti al momento dell'iscrizione direttamente alla scuola dai familiari/tutori (ad es. nel caso di iscrizione alla scuola dell'infanzia), tramite la piattaforma Unica gestita dal MIM per la procedura online (per le classi prime delle scuole primarie, secondarie di primo e secondo grado), dalle scuole di provenienza per trasferimento e/o passaggio di grado. Il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato e trattati compatibilmente con le finalità del trattamento.

I dati raccolti sono "minimizzati", cioè adeguati, pertinenti e limitati a quanto strettamente necessario rispetto alle finalità del trattamento, esatti e aggiornati; sono trattati mediante banche dati cartacee e informatiche in locale e/o in cloud. La raccolta di eventuali dati fotografici/video/audio nel corso dell'anno nell'ambito di attività istituzionali è effettuata con mezzi propri del titolare del trattamento o degli incaricati autorizzati.

Il trattamento viene effettuato prevalentemente all'interno della scuola, oltre che dal Dirigente, anche dal personale dipendente incaricato di trattamento in relazione alle mansioni istituzionali ricoperte: Direttore SGA, Membri di Organi Collegiali, Docenti (e formatori assimilati), Personale tecnico/amministrativo, Collaboratori scolastici, altro personale ATA.

Eventuali trattamenti esternalizzati (es. software gestionali) vengono affidati a soggetti di comprovata affidabilità designati al trattamento esterno (Responsabili del trattamento). Il trattamento è effettuato con strumenti idonei a garantirne la riservatezza, l'integrità e la disponibilità, nel rispetto di adeguate misure tecniche e organizzative. Per ogni trattamento diverso da quello per il quale i dati sono stati raccolti, il titolare fornisce all'interessato tutte le informazioni necessarie a tale diversa finalità.

Il complessivo processo di trattamento viene controllato dalla fase di raccolta fino all'archiviazione storica mantenuta per i periodi consentiti.

Per i dati ottenuti dal Titolare non direttamente dall'interessato, deve essere fornita la presente informativa al più tardi entro un mese dall'ottenimento dei dati stessi o al momento della prima comunicazione con l'interessato o entro la prima eventuale comunicazione ad altro destinatario.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati

Affinché la scuola possa svolgere il trattamento definito nelle finalità/modalità, gli Interessati sono tenuti a conferire tutti i dati personali obbligatori e possono presentare ulteriori dati facoltativi per ottenere benefici individuali di condizione o di merito.

Dati obbligatori: dati anagrafici dei familiari/tutori; dati anagrafici completi dell'alunno, residenza, contatti, i necessari atti ufficiali del curriculum scolastico, i dovuti certificati sulla vaccinazione, le eventuali certificazioni di tutela della salute e/o delle diverse abilità psico-fisiche, scelta dell'insegnamento di religione cattolica.

Dati facoltativi: dati necessari per ottenere servizi su richiesta e benefit (sussidi, esenzioni, attività extra-curricolari); pubblicazione dati/immagini di eventi/attività non istituzionali.

Si evidenzia la possibile acquisizione di immagini (foto/video individuali e di gruppo) degli alunni inerenti attività scolastiche complementari (gite, viaggi, ecc.). La eventuale comunicazione/diffusione di tali dati, effettuata con mezzi propri della scuola (sito web, giornalino, social), potrà eventualmente essere effettuata previa valutazione dei rischi connessi per gli alunni minorenni e con il consenso documentato degli interessati, i quali possono esercitare in qualsiasi momento i diritti revoca del consenso.

Conseguenze di un eventuale rifiuto di conferimento

Il consenso per il trattamento di dati obbligatori, funzionali alla gestione amministrativa e didattica dell'alunno, non è dovuto in virtù dell'adempimento del titolare ad obblighi di legge cui è soggetto.

Il mancato conferimento dei dati facoltativi, funzionali al conseguimento di vantaggi/diritti di natura economica e/o sanitaria, non consentirà all'alunno di fruire degli stessi.

Soggetti e Categorie destinatari dei dati e ambiti di Comunicazione/Diffusione

La comunicazione/diffusione, in osservanza delle norme, riguarda i soli dati **consentiti** e per le sole **finalità istituzionali obbligatorie**.

Comunicazione: ad enti pubblici e soggetti privati in osservanza di leggi, contratti e regolamenti: MIM ed enti affini, enti locali e territoriali, responsabili del trattamento, enti/funzionari pubblici per verifiche/controlli, enti della salute, enti erariali, enti assistenziali, aziende d'accoglienza, aziende assicurative, aziende di trasporto, partner di formazione e di attività educative, istituti tesoreri, sindacati per delega.

Diffusione: per **eventuali ed esclusivi obblighi di legge**, nei soli casi dovuti, all'Albo, su ATe sul sito web.

Conservazione dei dati

I dati vengono conservati per il periodo necessario alla gestione del percorso di studio dell'alunno e archiviati per le finalità del trattamento; la durata è stabilita da specifiche norme e regolamenti o secondo criteri adeguati allo specifico trattamento di volta in volta effettuato.

Trasferimento dei dati

I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Diritti dell'Interessato

L'Interessato (o i tutori legali) possono far valere i propri diritti nei confronti del Titolare del trattamento, chiedendo notizie sui dati personali in relazione a: origine, raccolta, finalità, modalità, processo logico applicato e può esercitare i diritti su: accesso, rettifica, cancellazioni (oblio), limitazione. L'interessato (o i tutori legali) che riscontrano violazione del trattamento dei propri dati possono proporre reclamo all'autorità di controllo. L'interessato (o i tutori legali) hanno il diritto di revocare il proprio consenso prestato per una o più specifiche attività facoltative senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul precedente consenso. Il personale amministrativo di segreteria, opportunamente istruito, è incaricato per fornire all'Interessato (o ai tutori legali) informazioni ed elementi documentali adeguati alle richieste avanzate e consentiti dalle norme. L'Interessato può esercitare i propri diritti inoltrando eventuali richieste al Titolare tramite i contatti e mail, telefonici o direttamente presso gli uffici.

Principi applicabili al trattamento di categorie particolari di dati personali (sensibili e giudiziari)

Eventuali richieste, raccolte, trattamenti di categorie particolari di dati (sensibili e giudiziari), avvengono se:

- l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati
- il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici dell'interessato o del Titolare
- il trattamento è necessario per tutelare un interesse vitale dell'interessato
- il trattamento riguarda dati resi manifestamente pubblici dall'interessato
- il trattamento è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o quando le autorità esercitano le loro funzioni giurisdizionali
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione e degli Stati membri
- il trattamento è necessario per finalità di medicina preventiva, diagnosi, assistenza e/o terapia

dunque per **compiti** istituzionali didattici, organizzativi, amministrativi e per trattamenti che non potrebbero essere adempiuti mediante dati di natura diversa.

Il trattamento di dati relativi a condanne penali e reati avviene soltanto sotto il controllo dell'autorità pubblica.

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

Ref. Dott.ssa Anna CIMA, e-mail anna.cima@privacyscuole.it